

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1 имени В.Я.Шишкова»**

**Приказ**

От 17 декабря 2015 года

№ 114-1

О пропускном режиме  
в МОУ «Гимназия № 1 им. В.Я.Шишкова»

В соответствии с п.2 ч.6 ст.25, ч.7 ст.28 Закона об Образовании Российской Федерации в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников, технического персонала школы, иных лиц, пребывающих в гимназии

**приказываю:**

1. Утвердить Инструкцию «О пропускном режиме МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова» (приложение 1).
2. Осуществлять пропускной режим в гимназии с 01.01.2016г. в соответствии с Инструкцией «О пропускном режиме МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова», утверждённая настоящим приказом.
3. Классным руководителям 1-11 классов довести Инструкцию «О пропускном режиме МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова» до сведения родителей (законных представителей) до 28.12.2015г.
4. Разместить Инструкцию «О пропускном режиме МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова» на сайте ОУ до 01.01.2016г.
5. Возложить ответственность за исполнение приказа:
  - п.2 – на заместителя директора по АХЧ Семенову Т.В, заместителя директора по безопасности Певганена В.Б.;
  - п.3 – на заместителей директора по УВР Захарову Н.В., Гордееву Н.А.;
  - п.4 – на заместителя директора по ИКТ, ответственного за работу сайта Рябову М.П.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ОУ

Н.В. Рыжкина

С приказом ознакомлены:

Семенова Т.В. –  
Певганен В.Б. –  
Захарова Н.В. –  
Гордеева Н.А. –  
Рябова М.П. –

## **ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В МОУ «Гимназия №1 им. В.Я.Шишкова»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящей Инструкцией определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова», в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников, технического персонала гимназии, иных лиц, пребывающих в гимназии.

Пропускной режим МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова» осуществляется:

- в учебное время гардеробщиком - с 07 ч. 30 мин. до 19 ч. 30 мин.
- в ночное время, в выходные и праздничные дни - сторожем с 19 ч. 30 мин. до 07 ч. 30 мин.

### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА.**

#### ***2.1. Прием обучающихся, работников гимназии и посетителей.***

Вход обучающихся в образовательное учреждение на учебные занятия осуществляется самостоятельно с 07 ч. 45 мин. до 19 ч. 00 мин.

Педагогические работники, технический персонал МОУ «Гимназия №1 им.В.Я.Шишкова» пропускаются на территорию гимназии без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в гимназию на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения гимназии).

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем гимназии. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя руководства МОУ «Гимназия №1 им. В.Я.Шишкова».

Пропуск посетителей в здание МОУ «Гимназия №1 им. В.Я.Шишкова» во время учебных занятий допускается только с разрешения руководителя гимназии. Рабочие встречи родителей (законных представителей) с учителями, классными руководителями могут проводиться по согласованию с ними в назначенное время только во второй половине дня - после учебных занятий.

Посещение родителями (законными представителями) уроков, в соответствии с расписанием, осуществляется по предварительному письменному согласованию с руководством гимназии на основе заявления не позднее, чем за три дня до даты посещения. В заявлении указываются цели посещения учебных занятий. Совместно с родителем (законным представителем) урок посещает представитель руководства.

Проход родителей (законных представителей), сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется только до входа в здание гимназии.

После окончания времени, отведенного для входа обучающихся на занятия или их выхода с занятий ответственное лицо (вахтер, дежурный администратор, сторож, зам.директора по АХЧ, зам. директора по безопасности) обязано произвести осмотр помещений гимназии на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

Нахождение обучающихся в гимназии после окончания занятий и рабочего дня без соответствующего разрешения руководства гимназии запрещается.

## **2.2. Осмотр вещей посетителей**

При наличии у посетителей ручной клади гардеробщик гимназии предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа - вызывается зам.директора по АХЧ или зам. директора по безопасности, посетителю предлагается подождать его у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади зам.директора по АХЧ или зам. директора по безопасности посетитель не допускается в здание гимназии.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть здание гимназии гардеробщик, либо другое ответственное лицо, оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя гимназии) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Данные о посетителях в обязательном порядке фиксируются в журнале регистрации посетителей.

Журнал регистрации посетителей.

№ записи	Дата и время посещения	Ф.И.О. посетителя	Наличие документа, удостоверяющего личность посетителя	К кому прибыл посетитель	Время убытия посетителя
1	2	3	4	8	9

Журнал регистрации посетителей заводится в начале года (1 января) и ведется до начала следующего года (31 декабря).

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.